

**Информация об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в  
в казенном учреждении Воронежской области «Управление социальной защиты населения Кантемировского района»  
на 2023 год.**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	Фактическое исполнение
1	2	3	4	5
1.	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>			
1.1.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения и внесение уточнений в перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	до 20.12.2023г.	Бреставцева Г.В. Забкин Г.А. Шамрай Н.Н.	Проведена оценка коррупционных рисков. Приказом от 27.11.2023г. № 118/ОД утверждена Карта коррупционных рисков учреждения и перутвержден Перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено коррупционному риску.
1.2	Формирование плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2024г. с указанием конкретных мероприятий.	до 25.12.2023г.	Забкин Г.А.	Приказом от 05.12.2023г. №122/ОД утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.
1.3.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	январь-февраль	Забкин Г.А. Шамрай Н.Н.	Приказами по учреждению назначены лица, ответственные за работу по противодействию коррупции, утвержден план мероприятий по противодействию коррупции. Утвержден перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Утверждены Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников учреждения, Положение о порядке сообщения

1	2	3	4	5
				<p>работниками КУВО «УСЗН Кантемировского района» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников КУВО «УСЗН Кантемировского района» и урегулированию конфликта интересов, утверждено составом комиссии. Разработаны и утверждены Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в казенном учреждении Воронежской области «Управление социальной защиты населения Кантемировского района». Утверждено Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, Положение об антикоррупционной политике КУВО «УСЗН Кантемировского района», Система обучения работников КУВО «Управление социальной защиты населения Кантемировского района» по вопросам профилактики и противодействия коррупции», При необходимости документы актуализируются.</p>
1.4.	<p>Внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения: проведение оценки деятельности с учетом целевых показателей</p>	<p>ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Бреславцева Г.В. Мелешенко И.В.</p>	<p>Оценка деятельности работников производится на основании целевых показателей (в т.ч. с учетом выполнения требований кодекса профессиональной этики</p>
1.5.	<p>Обеспечение незамедлительного информирования министерства социальной защиты Воронежской области о выявленных коррупционных проявлениях со стороны должностных лиц учреждения, а также о проведении в отношении них следственных и оперативно-розыскных мероприятий.</p>	<p>В течение одного дня со дня, когда стало известно о данном факте</p>	<p>Бреславцева Г.В. Шамрай Н.Н.</p>	<p>Выявленных фактов коррупции среди сотрудников учреждения не было.</p>
1.6	<p>Размещение информации об исполнении плана на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>	<p>до 20.01.2024</p>	<p>Забкина Г.А. Осауленко В.А.</p>	<p>Информация размещена</p>

1	2	3	4	5
2.	<b>Формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Антикоррупционное просвещение. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>			
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	2 раза в год и при приеме на работу	Забкин Г.А. Таранова И.И. Лабина Е.В. Шамрай Н.Н. Леонтьева М.П. Задорожная И.И. Теплинская Л.Б.	28.03.2023 г., 07.12.2023г. проведена учеба работников учреждения по изменениям в законодательстве о борьбе с коррупцией, об ответственности за дачу и получение взятки, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции. Обучение также проводится в индивидуальном порядке при приеме на работу.
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	согласно приказа министерства социальной защиты	Бреславцева Г.В. Забкин Г.А.	Участие в мероприятиях, проводимых департаментом
2.3.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Бреславцева Г.В. Забкин Г.А.	В учреждении функционируют телефоны «горячей линии», по которым можно сообщить о фактах коррупции
2.4.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии.	1 раз в месяц	Мелешенко И.В. Забкин Г.А. Осаулenco В.А.	Информация о деятельности учреждения регулярно размещается на официальном сайте учреждения
2.5.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Бреславцева Г.В. Забкин Г.А. Таранова И.И. Лабина Е.В. Шамрай Н.Н. Леонтьева М.П. Задорожная И.И. Теплинская Л.Б.	Проведены 07.12.2023 г.
2.6.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	при выявлении	Бреславцева Г.В.	Выявленных фактов коррупции среди сотрудников учреждения не было.
2.7.	Расмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	в течение 7 дней со дня поступления	Бреславцева Г.В. Забкин Г.А.	Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, не было
2.8.	Подготовка и размещение на информационном стендах для ознакомления сотрудниками	актуализация 1 раз	Забкин Г.А.	Оформлен информационный стенд с

1	2	3	4	5
	и посетителями мини-плакатов социальной рекламы, материалов и информации, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения.	в полугода и при изменении законодательства		материалами, направленными на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан, а также на предупреждение коррупционного поведения работников учреждения. Информация актуализируется.
3.	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	при выявлении факта проявления коррупции	Бреславцева Г.В.	Осуществляется взаимодействие с правоохранительными органами. Фактов проявления коррупции не было
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с обновленными разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	ежегодно до 1 апреля	Забкин Г.А. Таранова И.И. Лабина Е.В. Шамрай Н.Н. Леонтьева М.П. Задорожная И.И. Теплинская Л.Б.	28.03.2023г., 07.12.2023г. проведено изучение нормативных правовых документов по вопросам противодействия и профилактики коррупции с работниками учреждения
3.3	Проведение анкетирования граждан по оценке качества предоставления государственных и иных услуг в сфере социальной защиты населения, социального обслуживания с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции.	до 15.11.2023г.	Забкин Г.А. Задорожная И.И. Бреславцева Н.П.	В июне, октябре проведено анкетирование 54 посетителя по оценке качества предоставления услуг. Ориентировочных оценок деятельности КУВО и сообщений о фактах проявления коррупционных действий со стороны сотрудников учреждения нет.
3.4	Размещение в местах предоставления услуг контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, а также контактных данных прокуратуры, органов внутренних дел. Памяток об уголовной ответственности за дачу взятки и получение взятки.	по состоянию на 1 февраля и на 1 августа	Забкин Г.А.	Размещены.
4.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1.	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Обеспечение прозрачности осуществления закупок. Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	согласно плана-графика закупок	Бреславцева Г.В. Мелешенко И.В. Леонтьева М.П. Цепковская Н.А.	Постоянно осуществляется контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и за выполнением заключенных контрактов

1	2	3	4	5
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	Бреславцева Г.В. Зябкин Г.А. Задорожная И.И.	Осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца
4.3.	Осуществление мероприятий по совершенствованию системы учета государственного имущества и повышению эффективности его использования. Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площади, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	октябрь-ноябрь	Бреславцева Г.В. Леонтьева М.П.	Имущество (в т.ч. площади) в аренду не сдаются
4.4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Бреславцева Г.В. Леонтьева М.П.	Случаев составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов не было.
4.5.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	ежемесячно	Бреславцева Г.В. Леонтьева М.П.	Постоянно осуществляется контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.
5.	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	ежеквартально	Зябкин Г.А. Задорожная И.И.	Осуществляется анализ жалоб и обращений граждан. Обращений, содержащих сведения о коррупции, не было.
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	ежеквартально	Зябкин Г.А. Шамрай Н.Н.	Осуществляется мониторинг действующего законодательства
5.3.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	постоянно	Мелешенко И.В. Зябкин Г.А.	Осуществляется контроль за соблюдением очередности
5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг по социальному обслуживанию на дому.	ежеквартально	Бреславцева Г.В. Мелешенко И.В.	Проводятся внутренние проверки качества предоставляемых услуг. По результатам проверок отрицательных оценок деятельности КУВО и фактов проявления коррупции со стороны работников учреждения не выявлено.
5.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	ежеквартально	Бреславцева Г.В. Мелешенко И.В.	Осуществляется постоянно
5.6.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных)	при изменении в законодательстве	Мелешенко И.В. Зябкин Г.А.	Обновляется при необходимости
<b>6. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом.</b>				
6.1.	Мониторинг реализации настоящего Плана, а также представление в министерство социальной защиты Воронежской области информации о его выполнении.	на 1 июля и на 1 января	Зябкин Г.А.	Предоставляется в установленные сроки.